

合同编号：201636000N090\*

教育部部级科技查新工作站(N09)

# 科技查新合同

查新项目名称		中文：甲壳质纤维及保健针织品				
		英文：Chitin fiber and health-care knitwear				
委 托 人	单位名称	华南农业大学农学院		单位电话	(校外用户填写)	
	通信地址	广州市天河区五山路 483 号				
	开户银行及 账号	(校外用户填写)		纳税人识别号/统一社 会信用代码	(校外用户填写)	
	项目负责人	张红	电话	13612345678	E-mail	zhh@scau.edu.cn
	项目联系人	李强	电话	13887654321	E-mail	5258778@qq.com
查 新 机 构	机构名称	教育部科技查新工作站 (N09)				
	通信地址	广州市天河区五山路 483 号华南农业大学图书馆				
	邮政编码	510642	E-mail	chaxin1909@scau.edu.cn		
	负责人	曹 燕	电 话	(020)85281054		
	联系人		电 话	(020)85281054		
委托日期		2016.11.1		要求完成日期	2016.11.14	

依据《中华人民共和国合同法》的规定，查新合同双方就甲壳质纤维及保健针织品项目的查新事务，经协商一致，订立本合同。

一、查新目的及查新范围（请在相应处打√）

- 科研立项，申报\_\_\_\_\_
  - 成果鉴定，鉴定单位 广东省科技厅
  - 成果报奖，申报\_\_\_\_\_
  - 专利申请
  - 其他\_\_\_\_\_
2.  国内查新       国外查新       国内外查新

二、查新点（进行查新检索分析对比评价的要点，即项目创新点）

将纺织用的甲壳质（壳聚糖）纤维与棉混纺，进行保健针织品研究。

三、查新项目的科学技术要点（简明扼要说明项目概况、背景技术、拟解决或已解决的技术问题、拟采用或已采用的技术路线和方法、拟达到或已达到的目的、主要技术特征、技术指标、产品参数等。）

甲壳质纤维具有良好的生物活性，抑菌、消炎、吸湿、透气，是制作保健纺织品的理想材料，其废弃物可生物降解，不破坏环境，被称为新世纪的绿色纤维。研究开发纺织用的海洋生物甲壳质（壳聚糖）纤维，进而进行甲壳质纤维与棉混纺的可纺性、可织性和可染性研究开发，以至进行保健针织品的功能研究。目前，该项目技术已实现了产业化，形成批量生产，进入市场。

主要技术特点：

1. 应用湿法纺丝技术解决了甲壳质纤维纺织过程中的“丝结”和“并丝”难题。生产出了单丝强度到 0.203 g/tex，纤度 0.124 tex 的纺织用纤维。在此基础上，在棉纺设备上把甲壳质纤维和棉纤维这两种不同的纤维混纺，其混纺比例在 2/98 之间调剂，生产出的纱具有可纺性和可织性，成为一种新型的功能纺织材料。

2. 试验证明，在针织品中这种新型纺织材料的甲壳质纤维含量不同，对于皮肤的保健功能效果也不同，本项目试验已找出了最经济的有效含量。甲壳质纤维混纺材料具有优异的可染性。本色织物对于皮肤的护理功能最为显著。

四、查新委托人提供的检索词（中英文主题词、关键词及其同义词、近义词等）

中文	英文
1. 甲壳质	chitin
2. 壳多糖酶	chitinase
3. 脱乙酰壳多糖	chitosan,
4. 纤维	fiber, fibre
5. 纺丝	spinning
6. 混纺	blend

五、委托人提供的资料

无

份数共计：

密级：

保密资料退还日期： 年 月 日

收件人签字：

六、合同履行的期限、地点和方式

本合同在 2016 年 11 月 14 日前在 华南农业大学图书馆（地点）履行。

<p><b>七、保密责任与真实性</b></p> <p>委托人应声明查新项目中的保密内容。委托人应保证查新项目无任何知识产权纠纷，应保证提供的资料真实，否则，责任自负。</p> <p>查新机构不得泄露查新项目的相关内容，否则，应承担由此引发的一切责任。</p>
<p><b>八、查新报告的使用范围</b></p> <p>自查新报告出具之日起半年内有效。</p>
<p><b>九、违约金或者损失赔偿的计算方法</b></p> <p>违反本合同第_____条约定，_____方应承担违约责任，承担方式和违约金额如下：</p>
<p><b>十、争议的解决方法</b></p> <p>在合同履行过程发生争议，双方应当和解解决，也可以请求查新机构的上级主管部门进行调解。</p> <p>双方不愿和解、调解解决或者和解、调解不成的，双方商定，采取<u>申请仲裁或按司法程序方式</u>解决。</p>
<p><b>十一、本合同一式贰份，自双方签字盖章后生效</b></p>

委托人或联系人（签字）：**李强**

查新机构（盖章）：教育部科技查新工作站（N09）

订立日期：**2016年11月1日**

订立地点：华南农业大学图书馆

附：

**查新收费标准**

校内用户	国内查新	5 个工作日，600 元；加急最快 3 个工作日，加急费 50 元 / 天
	国外查新	7 个工作日，900 元；加急最快 4 个工作日，加急费 100 元 / 天
	国内外查新	10 个工作日，1200 元；加急最快 5 个工作日，加急费 100 元 / 天
校外用户	国内查新	5 个工作日，800 元；加急最快 3 个工作日，加急费 50 元 / 天
	国外查新	7 个工作日，1100 元；加急最快 4 个工作日，加急费 100 元 / 天
	国内外查新	10 个工作日，1400 元；加急最快 5 个工作日，加急费 100 元 / 天

注：查新点原则上不超过 3 个，在此基础上每增加或修改一个查新点，费用在总价的基础上上浮 15%；查新报告提供原件 2 份，每多增加 1 份，加收 10 元。其他费用（如报告传真费、报告扫描费、邮寄费等）另计。

**交费方式**

- 校内用户：经费卡转账，凭查新站开出的转账通知到财务处转帐，然后持盖章的“收款方”联领取查新报告。
- 校外用户：银行公对公转账，开户行：广州工行五山支行，帐号：3602002609000310520，账户：华南农业大学，用途：科技查新费。转账凭证在合同履行期内扫描/拍照发回查新站，并注明发票开具类型：**普通增值税发票或专用增值税发票。**

**查新报告领取方式**

- 校内用户：自行领取。用户接到通知后前往华南农业大学图书馆领取查新报告。
- 校外用户：快递送达。在约定时间内快递查新报告及发票，用户收取时自付快递费。（注：**1. 默认顺丰快递到付，如用户选择其他邮寄方式，需事先说明；2. 用户应在 1-2 天内办好转账手续，以便发票能与报告同时快递**）